

## Profiel van Rebecca

Geboortedatum: 10-10-1981  
Inzetbaar als: Projectcontroller  
Inzetbaar per: 01-05-2021  
Uurtarief: € 71-85 per uur  
Uren inzetbaar: 32 tot 40 uur  
Regio: Utrecht



## Kennis en vaardigheden

Pakketkennis: Afas, Basware Invoice Ready, Cognos, Exact, Excel, Infor, Oracle, SAP, Visio  
Branche ervaring: Bouw & vastgoed, Farmacie, Maritieme diensten, Olie, gas & energie, Onderwijs, Overheden, Overige non-profit, Semi-overheid, Zorg & welzijn  
Specialisme: Budgettering, Business analysis, Business control, Governance, Management accounting, Managementadvies, Planning & control, Project control  
Financiële kennis:  
Talen: Nederlands, Engels, Frans

## Relevante werkervaring

### Senior Project Controller Buildings & Consulting

Organisatie: ARUP  
Periode: augustus 2017 - november 2018  
Referentie: Mathew Vola  
Contact: mathew.vola@arup.com  
+31 20 305 8500

### Taken en verantwoordelijkheden

- Financieel beheer projecten afdeling Buildings & Consulting

- Financieel beheer afdeling Buildings & Consulting
- Risicoprofiel implementeren maandelijks projectreviews
- Maandelijks projectreviews met projectmanagers en projectdirecteuren
- Cashflow management
- Sparringpartner afdelingsdirecteur en projectmanagers
- Compliance intern management systeem ten behoeve van behoud certificering

Gebruikte pakketten:	Excel, Infor, JD Edwards, Oracle
Aanvullend specialisme:	Activity based costing, Budgettering, Business analysis, Business control, Business planning, Corporate finance, Forecasting, Governance, Interne en externe rapportages, Management accounting, Managementadvies, Managementondersteuning, Planning & control, Project control, Risk & compliance, Riskmanagement
Branche:	Bouw & vastgoed
Voertaal:	Engels

## Senior Financieel Projectadviseur

Organisatie:	KNMI
Periode:	april 2017 - augustus 2017
Referentie:	Annemarie Koot
Contact:	

### Taken en verantwoordelijkheden

- Adviserend en ondersteunend in projectbeheersing
- Projectcontroller van complexe interne, nationale en internationale projecten
- Advies met betrekking tot wet- en regelgeving van subsidieprogramma's en de consequenties daarvan voor de projectinrichting en –begroting en de financiële kansen en risico's
- De ondersteuning van de projectleiders bij het opstellen van projectbegrotingen, financiële rapportages en verantwoordingen naar de (inter)nationale opdrachtgevers
- Gevraagd en ongevraagd adviseren over het inrichten, bewaken, optimaliseren en uitvoeren van projecten vanuit het perspectief van projectcontroller
- Vertalen van projectinformatie naar stuurinformatie voor projectleiders, business controllers en het management; tevens de dagelijkse sparringpartner
- Adviserend en ondersteunend op portfoliomanagement
- Advisering van het management bij balanceren en richten van projecten en activiteiten binnen het portfolio
- Stand van zaken productportfolio, performancemonitoring ten opzichte van portfoliogoelen, KPI's en KSF's
- Kwaliteitsbewaking (periodieke conformiteitscontrole) van portfolio- en projectproces
- Advisering op doorontwikkeling en verbetering van portfolio- en projectprocessen
- Financieel management voor internationale Europees gefinancierde projecten
- Financieel advies bij tenderen voor opdrachten/schrijven van subsidieaanvragen

Gebruikte pakketten: Excel, SAP  
Aanvullend specialisme: Planning & control, Project control  
Branche: Overheden  
Voertaal: Nederlands

### **Kwartiermaker Projectcontrol**

Organisatie: Deltares  
Periode: oktober 2016 - maart 2017  
Referentie:  
Contact:

#### **Taken en verantwoordelijkheden**

- Opzetten Afdeling Projectcontrol
- AO/IC beschrijven
- Coördinatie projectadministratie (12 FTE)
- Interne controle vormgeven
- Begeleiden jaarrekening traject
- Standaardisatie en optimalisatie werkprocessen

Gebruikte pakketten: Excel  
Aanvullend specialisme: Managementadvies, Managementondersteuning, Project control  
Branche: Semi-overheid  
Voertaal: Nederlands

### **Projectcontroller**

Organisatie: Universiteit Utrecht  
Periode: februari 2016 - september 2016  
Referentie: Stefan van Hameren  
Contact:

#### **Taken en verantwoordelijkheden**

- Advies met betrekking tot aanvragen en beheren van subsidies
- Begrotingen/Rapportages opstellen
- Financieel beheer departement (exploitatie en projectportefeuille)

Gebruikte pakketten: Excel, SAP  
Aanvullend specialisme: Planning & control, Project control  
Branche: Onderwijs  
Voertaal: Nederlands

## **Hoofd Projectcontrol (EU)**

Organisatie: AMC Medical Research BV  
Periode: januari 2011 - januari 2016  
Referentie:  
Contact:

### **Taken en verantwoordelijkheden**

AMR beheert circa onderzoeksprojecten van het AMC, waaronder ruim 100 Europese Subsidies. Tevens is het AMC penvoerder van ruim 15 Europese projecten.

Deze Europese projecten worden beheerd in een team van 6 personen (5 Projectcontrollers en 1 Projectadministrateur). Ik ben begonnen in 2011 als businesscontroller en was verantwoordelijk voor het opzetten van een projectadministratie voor de Europese Subsidies bij de afdeling Project control en voor de AO/IC.

In 2012 is deze afdeling gesplitst en een apart team opgericht die zich enkel bezig houdt met EU subsidies, het EU-team. Via senior projectcontroller ben ik doorgeroeid naar hoofd van het team.

Werkzaamheden:

- Opzetten Projectadministratie EU-subsidies
- AO/IC
- Hoofd EU-team
- Reorganisatie begeleiden
- Opleiden allround projectcontrollers

Gebruikte pakketten: Afas, Basware Invoice Ready, Cognos, Exact, Excel, SAP, Visio  
Aanvullend specialisme: Budgettering, Business control, Business planning, Corporate finance, Governance, Interne en externe rapportages, Management accounting, Managementadvies, Project control, Riskmanagement  
Branche: Zorg & welzijn  
Voertaal: Nederlands

## **Projectmanager U-BIOPRED**

Organisatie: AMC Medical Research BV

Periode: januari 2012 - juni 2015

Referentie:

Contact:

### **Taken en verantwoordelijkheden**

Het grootste project waar AMC penvoerder van is, is U-BIOPRED. Dit is een subsidie van Innovative Medicine Initiative (IMI).

Dit is een samenwerkingsverband tussen de farmaceutische industrie en de Europese Commissie.

Het project heeft 43 partners, o.a. 11 farmaceuten. De totale subsidie is 23 Miljoen Euro.

Werkzaamheden:

- Financieel Management
- Adviseur van de Management Board
- Coördinatie van alle juridische, financiële, administratie en IP-zaken
- Coördinatie van alle management taken
- Financieel personeel bij partners opleiden

Gebruikte pakketten:

Aanvullend specialisme:

Branche: Zorg & welzijn

Voertaal: Nederlands

## **Projectcontroller**

Organisatie: NKI-AVL

Periode: januari 2009 - december 2011

Referentie:

Contact:

### **Taken en verantwoordelijkheden**

NKI-AVL heeft 600 wetenschappelijke onderzoekprojecten die worden beheerd door de afdeling project control.

Ik was verantwoordelijk voor een portefeuille met 180 onderzoeksprojecten van alle verschillende subsidiegevers (KWF, NWO, ZonMW, EU etc.).

Werkzaamheden:

- Financieel beheer onderzoeksprojecten (portefeuille van 180 projecten)
- Ondersteunen projectleider bij aanvragen subsidies

Gebruikte pakketten:

Aanvullend specialisme:

Branche: Overige non-profit

Voertaal: Nederlands

## **Projectcontroller**

Organisatie: DHV

Periode: januari 2008 - december 2009

Referentie:

Contact:

## **Taken en verantwoordelijkheden**

DHV is een onafhankelijk, internationaal advies-, ingenieurs- en projectmanagementbureau.

Zij leveren diensten op het gebied van energie, gebouwen, industrie, infrastructuur, luchtvaart, maritiem, mijnbouw, stedelijk en landelijk gebied, transport en water in meer dan 130 landen.

Werkzaamheden:

- Financieel beheer projecten
- Tijdig factureren onder handen werk
- Ondersteunen bij offerteprocess
- Verantwoordelijk voor contractmanagement
- Signaleren risico's

Gebruikte pakketten:

Aanvullend specialisme:

Branche: Bouw & vastgoed

Voertaal: Nederlands